Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anno 2025 n° 48 data 27/01/2025

OGGETTO:
APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE PREVIDENZIALE E NELLA REDAZIONE DI PRATICHE PENSIONISTICHE PER IL TRIENNIO 2025-2027 (CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI)

AREA:
SERVIZI AFFARI GENERALI

SERVIZIO:
RISORSE UMANE

Oggetto:
APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE PREVIDENZIALE E NELLA REDAZIONE DI PRATICHE PENSIONISTICHE PER IL TRIENNIO 2025-2027 (CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI)

IL DIRIGENTE AREA 1^ SERVIZI AFFARI GENERALI

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 30/12/2024, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- la delibera di Consiglio comunale n.81 del 30/12/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2025/2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011) ;
- la delibera di Giunta comunale n. 201 del 30/12/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025/2027;
- il D.Lgs n.118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 32192/2024 del 30/12/2024 relativo a conferimento d'incarico alla dott.ssa Alessia Triolo per le funzioni di Responsabile dell'Area 1^ Servizi Affari Generali;

Considerato che:

- risulta necessario procedere all'affidamento del servizio di supporto in materia di gestione previdenziale e nella redazione di pratiche pensionistiche per il triennio 2025-2027 (con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni;
- si intende procedere con Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse, e successivo affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nei confronti del soggetto che sarà risultato aggiudicatario in seguito a verbale della Commissione Giudicatrice, ai sensi del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che:

- la spesa stimata per il triennio è di 7.000€ (oltre Iva di legge) e che tale importo è puramente indicativo, in quanto non determinabile preventivamente;
- con successivo atto si procederà ad affidamento del servizio ed impegno di spesa;

Attesa quindi la necessità di procedere con l'approvazione e pubblicazione di un Avviso Pubblico per "l'affidamento del servizio di supporto in materia di gestione previdenziale e nella redazione di pratiche pensionistiche per il triennio 2025-2027";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 147 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto di tutto quanto esposto in premessa;

2. di approvare l'avviso pubblico per la "L'affidamento del servizio di supporto in materia di gestione previdenziale e nella redazione di pratiche pensionistiche per il triennio 2025-2027", allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

3. di approvare l'istanza di partecipazione allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, NON comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5. di dare atto che il termine ultimo per la presentazione delle candidature è il giorno 26 febbraio 2025 alle ore 13:00;

6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai sensi dell'amministrazione trasparente sezione "Bandi e gare" di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessia Triolo;

La presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 D. Lgs. 267/2000.

Molinella, li 27/01/2025

Il Responsabile dell' Area 1 - Servizi Affari Generali
Alessia Triolo
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.